

# COMITE DE DIRECTION DU 25/04/2016 à 20h

## COMPTE-RENDU

**Membres présents :** DIDIER Jean (T), RAMBAUD Bruno (T), VIAL Pierrick (T), BONNET André (T), BRUN Michel (T), FALCOZ Denis (T), ARLAUD Frédéric (T), DUFRENEY Jean-Charles (S), MARTIN FARDON Marie-France (T), MOLBERT Line (T), MOLLARET Guy (T),

**Membres présents non votants :** FOUCRIER Eric (Directeur)

**Membres absents avec pouvoir :**

**Membres absents :** BONNET Maryse (T), MARTIN Sylvie (T), WAX Nicolas (S)

**Secrétaire de séance :** Pierrick VIAL et Eric FOUCRIER

**Présidence :** Michel BRUN

**Date convocation :** 18 avril 2016

**Membres en exercice :** 13

**Présents :** 11

**Votants :** 11

### ***1) Approbation du compte rendu du Comité de Direction du 02/02/16.***

Le compte-rendu du Comité de Direction du 02/02/16 est approuvé à l'unanimité, soit 11 voix pour.

### ***2) Renouvellement Présidence de l'EPIC***

Michel BRUN propose un changement de présidence ; Pierrick VIAL se présente comme candidat à ce poste.

Le Comité de Direction désigne à l'unanimité, soit 11 voix pour, Pierrick VIAL président de l'EPIC Albiez Tourisme.

### ***3) Prévision travaux de maintenance des remontées mécaniques d'été 2016.***

Il est fait un point sur l'ensemble des travaux de maintenance à réaliser hors exploitation.

Il n'y a pas de grande inspection à effectuer sur le parc de remontées mécaniques cette année.

Néanmoins quelques gros travaux seront à arbitrer ou à réaliser en dehors des travaux de maintenance annuels :

- La réfection d'un pylône sur la ligne des TEPPEs arrivée en bout de réglage. Les RM devront étudier le rapport du géomètre et justifier de l'incapacité de régler la ligne avant de procéder à des travaux onéreux.
- Le massif béton d'un pylône du télésiège du loup est à surveiller, des travaux devront certainement être mis en œuvre.
- Changement du câble du télésiège du CHATEL.
- Réparation du cliquet anti retour du télésiège de la VERNETTE.
- Travaux d'aménagement du front de neige du Plan. Mise en place d'un COUCOU bis.

Une inspection des compresseurs de l'usine à neige est à réaliser.

Michel Brun aborde le sujet de la vente du REPLAT et indique que la vente de celui-ci permettra de financer l'aménagement du front de Neige du plan.

#### 4) Bilan de fin de saison

La direction présente au comité de direction le bilan de fin de saison.

Malgré une saison extrêmement complexe pour des raisons climatiques, les indicateurs et analyse des tableaux de bord permette de mettre en avant des points positifs

Sur les périodes avec un enneigement normal le CA reste stable à l'exception du mois de mars où nous avons bien performé. Ce qui a permis à l'EPIC de limiter les pertes liées au manque de neige de début de saison. Nous pouvons attribuer cette évolution à des opérations comme vente privée, Groupon et le week end de Pâques.

Nous constatons également une forte évolution du nombre de journées skieur les samedis et dimanches où le temps est clément. Cela confirme l'impact du samedi'€ qu'il faut pérenniser.

Nous avons souffert de trois jours de fermeture des remontées, à deux reprises pour des raisons de vent fort et une fois pour cause de panne générale d'électricité. Nous pouvons estimer un manque à gagner de 40 K€.

Il est noté que le montant de la recette skieur moyen a augmenté de 0,24 € et ce malgré une politique de prix plus agressive et l'absence d'augmentation de tarif.

Il semble que la nouvelle politique de vente de forfait promo du mois d'avril, puis en tarification progressive des trois derniers mois de l'année, ont permis une hausse du CA forfait promo. Nous devons attendre les résultats de l'année prochaine pour confirmer ce postulat.

Suite au retour d'enquêtes effectuées cet hiver, la satisfaction de nos clients est bonne, même si des axes d'amélioration sont à traiter comme les affichages météo, la fun zone et boardercross, et le site internet qui demande à être amélioré.

<b>Global OT 5.5/6</b>	<b>Global RM 5/6</b>	<b>Global site Internet 4,95/6</b>
Accès OT 5.6/6 Horaires 5.4/6 Présentation documentation 5.5/6 Disponibilités 5.6/6 Qualité réponse 5.55/6 Conseil sur nouveaux produits 5.4/6	Relationnel caisses et RM 5.3/6 Rapport qualité prix 4.9/6 Affichage météo et ouverture pistes 4.8/6 Funzone boardercross 4.5/6 Sécurité des pistes 5.3/6 Qualité du domaine skiable 5/6 Espace débutant 5/6 Balisage 5.3/6	Présentation générale 5/6 Rapidité de navigation 4,9/6 Organisation des rubriques 4,7/6 Richesse de l'information 5/6

*L'enquête fait également ressortir que seuls 6,4% des interrogés sont mécontents de la qualité du damage. 94 % des clients sont satisfaits du travail réalisé sur les pistes.*

L'analyse générale, fait ressortir qu'en prenant les CA moyens sur les périodes de vacances de Noël en période d'enneigement attendu, ajoutés au CA de cette année en période d'ouverture complète du domaine, nous aurait certainement permis d'atteindre les 2.000 K€ cette année. Indicateur positif, compte tenu du point mort financier dont la baisse est significative.

La direction indique que malgré cela, il faut consolider les premières actions qui commencent à porter des résultats et propose au comité de direction d'étudier des actions futures sur trois thèmes. Trois thèmes qui ont plusieurs objectifs : palier aux pertes de CA engendrées par les aléas climatiques et pouvoir autofinancer le fonctionnement de l'office dont les subventions (MAV, SIVAV) diminueront chaque année. D'apporter de la notoriété à notre station et essayer de fidéliser les 12-20 ans que nous perdons par manque d'attractivité, en plus de notre socle. Enfin de

prendre en compte les mutations rapides de l'économie et de nos clients, ce qui est rendu possible par les réseaux d'aujourd'hui qui nécessitent d'être vu pour être choisis.

## **I. STRATEGIE FINANCIERE :**

1. Ne plus prendre en considération dans les prévisions les recettes des vacances de Noël et continuer à diminuer le point mort financier de l'EPIC. Cette contrainte forte nous imposera des choix rigoureux. Ce sera un atout de plus pour passer en résultat positif dans le cas d'une saison avec un enneigement attendu.
2. Continuer les efforts pour ne plus avoir recours à une ligne de trésorerie pour terminer l'exercice. Objectif -50K€ de besoin par an.
3. Continuer les efforts sur la structuration de la masse salariale sur l'ensemble des deux activités RM et office. Pour mémoire la masse salariale de l'office de tourisme représente près de 60% du budget global de l'office. Niveau bien supérieur à ce que l'on peut constater ailleurs.
4. Prolonger les opérations commerciales, telles Vente privée, Groupon, SAMEDI'€ et forfait promo (qui engage). Le pricing reste un levier important pour le remplissage de la station. « Mieux vaut avoir un avion plein en vendant à bas prix, qu'un avion vide en vendant plein tarif. »
5. Mettre en place un plan de travaux de profilage de piste, pour générer des économies en production de neige. (Poste important des dépenses annuelles près de 50% du poste électricité).
6. Possibilité de profiter des cours bas des marchés de l'énergie pour lancer un nouvel appel d'offre et ne pas subir de hausse dans 2 ans.
7. Continuer la politique de baisse des frais généraux de fonctionnement.

## **II. NOTORIETE ET PROMOTION :**

1. Continuer la promotion de notre station par les événements sportifs, tels que la coupe d'Europe de ski bosses, le BMX, le Beach Volley. Disciplines différenciatrices de nos concurrents.
2. Continuer nos démarches de promotion de la station par notre présence sur les salons belges, italiens et français. Aboutir sur le projet des centres commerciaux sur la région parisienne.
3. Développer nos accords avec les comités d'entreprise, avec trois pistes à finaliser ; l'organisme APAS (comité d'entreprise du BTP et TP), SMABTP, Caisse d'épargne.
4. Développer les courts séjours été comme hiver.
5. Prendre en considération la multitude de canaux de commercialisation pour être plus visible.
6. Continuer à communiquer sur des canaux plus larges que la presse locale. Le partenariat ODS est une bonne option.
7. Commencer à mutualiser les coûts de promotion avec les KARELLIS. (Centres commerciaux et salons)

### III. DEVELOPPEMENT :

1. Développer au plus vite des activités annexes rémunératrices pour l'EPIC, luge et tyrolienne dans le cadre de la liaison.) Cela n'exclut pas le développement de notre réseau d'enneigement artificiel sur la zone des TEPPEES.
2. Développement du plan d'eau, pour fidéliser notre clientèle et devenir une référence pour nos clients et les habitants de la vallée et de la région Savoie.
3. Continuer à développer des prestations tels que les baptêmes de dameuse, visite de l'usine à neige, VTT électrique, VTT sur neige, BMX, source de revenu pour l'activité office.
4. Continuer à développer l'activité séminaire pour exploiter au mieux les infrastructures d'ALBIEZ.
5. Continuer la création de nouvelles pistes skiabiles et développer le snowpark.
6. Mettre en place une réelle dynamique autour du VTT cross country adapté à toute la famille.
7. Développer les flux de circulation sur la place du village trop calme en été, comme hiver, avec la mise en place de jeux géants (Echiquier, Damier,...) à destination des grands et des petits.



#### **5) Dates d'ouverture et de fermeture de la station pour la saison 2016-2017.**

Ouverture le 17 décembre 2016

Fermeture le 2 Avril 2017

Après en avoir délibéré, le Comité de Direction valide ces dates avec 7 voix pour et 4 voix contre.

#### **6) Validation de la tarification RM saison 2016-2017**

Après en avoir délibéré, le Comité de Direction valide à l'unanimité, soit 11 voix pour, une hausse de tous les tarifs RM de 2%, excepté pour les forfaits demi-journée matin et après-midi, dont le tarif reste stable.

#### **7) Cinéma : ouverture intersaison et nombre de séances en saison.**

Le comité de direction met fin à l'ouverture du cinéma en intersaison pour des raisons budgétaires et décide de limiter le nombre de séances en saison d'été et d'hiver.

Cette décision est validée par le Comité de Direction avec 10 voix pour et une abstention.

## **8) Retour cotisations office de tourisme.**

Les adhésions restent stables, à l'exception de quelques commerces, associations et hébergeurs.

Le comité de direction et la direction regrettent que certaines adhésions ne soient pas renouvelées pour des raisons de divergence d'opinion. Le comité de direction conclut, « c'est notre client et notre station qui est encore une fois pénalisé. »

## **9) Externalisation de la brochure.**

Le comité de direction décide d'externaliser l'évolution de brochure ainsi que les panneaux des virages de la route menant à Albiez.

Cette décision est validée par le Comité de Direction à l'unanimité, soit 11 voix pour.

## **10) Attribution d'une prime exceptionnelle au personnel des RM condamné par le tribunal d'Albertville dans l'affaire de l'Escargot.**

Après en avoir délibéré, le Comité de Direction rejette l'attribution d'une prime exceptionnelle au personnel des RM condamné par le tribunal d'Albertville dans l'affaire de l'Escargot, avec 7 voix contre et 4 abstentions.

## **11) Questions diverses**

Michel BRUN souhaite aborder le sujet autour du calendrier des arrivées clients durant la période des vacances de Noël où les dates de réveillons tombent le samedi. La question posée « n'y aurait-il pas une possibilité d'inciter les hébergeurs à décaler les jours d'arrivée sur cette période au dimanche plutôt que le samedi ? »

Bruno RAMBAUD indique les remarques clients quant à l'illisibilité du programme de cet hiver.

Pierrick VIAL présente l'avancement du projet de la liaison. Il en ressort les points suivants :

- Les tracés sont finalisés avec trois variantes validées
- Il reste à implanter la future retenue collinaire
- Le cabinet CONTOURS travaille sur le nombre de lits chauds à développer dans le cadre du projet et sur le business plan.
- Courant mai le dossier complet sera présenté aux politiques et aux instances pour remarques
- Le dossier final d'UTN sera déposé fin juillet pour instruction par les services de l'état fin octobre.

Un comptage de passage sur le col du Mollard sera effectué cet été pour définir le positionnement et l'implantation d'une luge quatre saisons.

Le CODIR se clôture à 0h20.

Le Président,

Pierrick VIAL

